**臺北市立大學教師教學專業成長及跨領域社群申請書**

【附件二】

1. **申請表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請日期 | 按一下或點選以輸入日期。 | 編號（由教學發展中心填寫） |  |
| 召集(申請)人 |  | 職稱 |  | 系所 |  |
| 聯絡電話 |  | 手機 |  | e-mail |  |
| 執行期間 | 核定通知日至 110 年 11 月 26 日 |
| 社群名稱 |  社群 |
| 社群類別及預期成果(請點選) | [ ] 跨領域教師社群 | [ ] 跨領域實務研討 |
| [ ] 跨領域數位研討 |
| [ ] 跨領域教學 |
| [ ] 跨領域同儕觀課 |
| [ ] 推動大學社會實踐(USR)教師社群 | [ ] 研發大學社會任實踐議題 |
| [ ] 開發鏈結社區銀髮及學童問題實作與社會關懷課程 |
| [ ] 結合學生實務學習推動社區產官學合作 |
| [ ] 研擬提升學生學習成效之教學與輔導方案教師社群 | [ ] 學生學習策略發展 |
| [ ] 學生學習態度與潛能激發 |
| [ ] 強化學習輔導功能 |
| [ ] 編製數位教材，充實教學資源，擴增學習素材教師社群 | [ ] 教材內容符合學習方法與策略 |
| [ ] 適切學習介面設計，有效教學媒體運用 |
| [ ] 促進學習者學習動機 |
| [ ] 開發新課程，並研擬具體課程內容與教材教師社群 | [ ] 結合學生就業及社會需求之課程規劃 |
| [ ] 建立彈性多元之教學制度 |
| [ ] 落實課程標準化評量工具 |
| [ ] 研擬創新教學策略教師社群 | [ ] 創新教學理念 |
| [ ] 創新教學方法 |
| [ ] 創新教學知能 |
| 是否為延續性社群 | 社群召集人近三年內是否曾擔任過本校教師專業成長及跨領域社群召集人？[ ] 是 擔任社群召集人年度：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿[ ] 否**※如近三年內（106年~108年）曾擔任過召集人，申請時需另檢附近三年度社群成果資料(含成果報告書及簡報或海報)。（相關審核評分標準，請參閱社群計畫書備註說明）****（連同本申請書檔案併寄至承辦人信箱：sullivan@utaipei.edu.tw）** |
| 社群成員 | 系所 |  | 姓名(召集人) |  | 系所 |  | 姓名 |  |
| 系所 |  | 姓名 |  | 系所 |  | 姓名 |  |
| 系所 |  | 姓名 |  | 系所 |  | 姓名 |  |
| 經費需求表 |
| 經費類別 | 單價（元） | 數量 | 總價 | 說明 |
| 業務費 | 講座鐘點費 |  |  |  | 講座鐘點費支給標準：1.外聘國內專家學者2,000元2.外聘與主辦機關(構)、學校有隸屬關係之機關(構)學校人員1,500元3.內聘主辦機關(構)、學校人員1,000元 |
| 講座鐘點費-**補充保費2.11％** |  |  |  | 計算方式：鐘點費合計經費總額\*0.0211 |
| 工讀費 |  |  |  | 時薪為160元，**以計畫補助金額之20%為上限。** |
| 工讀費-**補充保費2.11％** |  |  |  | 計算方式：工讀費合計經費總額\*0.0211 |
| 臨時人員勞保機關補助 |  |  |  | 請參閱勞保每月個人與單位負擔費用對照表 勞保：雇主負擔合計 |
| 臨時人員勞退機關補助 |  |  |  | 請參閱勞保及勞退金每月個人與單位負擔費用對照表勞工退休金：勞退金-雇主負擔(6%) |
| 交通費 |  |  |  | 外聘專家交通費(以學校為中心，方圓30公里以外之地區，如：約北北基及桃園以外地區方可核銷) |
| 誤餐費 |  |  |  | 1.報支餐費的時間點：超過正常用餐時間，例如中午12：00、晚上6：002.每人每餐上限為80元 |
| 印刷費 |  |  |  |  |
|  | 材料費 |  |  |  |  |
|  | 雜支 |  |  |  | 以補助金額之6％為上限 |
| 總計 |  新臺幣 元整 |
| 召集人簽章 |  |
| **收件日期** |  | **承辦人簽章** |  |
| **審查結果** | [ ] **通過** [ ] **不通過** | **核定經費金額** | **新臺幣： 元整** |

**貳、社群計畫書（至少5頁）** 編號（由教學發展中心填寫）：

|  |  |
| --- | --- |
| 一、社群名稱 |  |
| 二、執行期間 | 核定通知日至 110年 11 月 26日 |
| 三、背景與目標（若非首次申請，請說明與前次補助社群之差異性或延續性） |  |
| 四、實施方式 |  |
| 五、預期成效 |  |
| 六、相關附件 |  |
| 備註：1. 根據「臺北市立大學教師教學專業成長補助作業要點」規定，本校教師專業成長及跨領域社群申請之審查評分標準及佔比如下：
2. 審查評分標準：
3. 計畫與教學之相關性
4. 計畫達成社群目標之可行性
5. 計畫內容嚴謹度
6. 近三年社群之執行成果報告書及成果發表資料
7. 審查評分佔比：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | A | B | C | D |
| 社群召集人近三年內未曾擔任過教師社群召集人 | 40％ | 30％ | 30％ |  |
| 社群召集人近三年內曾擔任過教師社群召集人 | 30％ | 20％ | 20％ | 30％ |

1. 如有相關問題請電洽教學發展中心承辦人廖先生，電話：(02)23113040轉1863，

e-mail:sullivan@utaipei.edu.tw。1. 核定通過之社群教師(至少一人)須於本年度年末參與本中心舉辦之教師教學專業成長及跨領域教師社群成果發表。
 |